

FE DE ERRATAS

CONTRATACIÓN ADMINISTRATIVA DE SERVICIOS

N° 005-2019/GOB.REG.HVCA/GSRC/UORSC/CEE/CAS

SE COMUNICA A LOS POSTULANTES, QUE HABIÉNDOSE PUBLICADO PARA EL CONCURSO PUBLICO CON FECHA 27 DE SETIEMBRE DEL 2019, LA CUAL SE HA VERIFICADO QUE POR ERROR DE DIGITACION SE HA OVIADO ALGUNAS PLAZAS A CONVOCAR Y ASIMISMO EL COMITÉ DECIDE RECTIFICAR LOS ERRORES DESCRITOS A FIN DE QUE EL PROCESO SE LLEVE DE UNA MEJOR MANERA, MOTIVO POR EL CUAL SE HACE DE CONOCIMIENTO A LOS POSTULANTES.

CASTROVIRREYNA, 02 DE OCTUBRE DEL 2019



FE DE ERRATAS

CONTRATACIÓN ADMINISTRATIVA DE SERVICIOS

N° 005-2019/GOB.REG.HVCA/GSRC/UORSC/CEE/CAS

SE COMUNICA A LOS POSTULANTES, QUE HABIÉNDOSE PUBLICADO PARA EL CONCURSO PUBLICO CON FECHA 27 DE SETIEMBRE DEL 2019, LA CUAL SE HA VERIFICADO QUE POR ERROR DE DIGITACION SE HA OVIADO ALGUNAS PLAZAS A CONVOCAR Y ASIMISMO EL COMITÉ DECIDE RECTIFICAR LOS ERRORES DESCRITOS A FIN DE QUE EL PROCESO SE LLEVE DE UNA MEJOR MANERA, MOTIVO POR EL CUAL SE HACE DE CONOCIMIENTO A LOS POSTULANTES.

CASTROVIRREYNA, 02 DE OCTUBRE DEL 2019



DICE:

II. CARACTERISTICAS DEL PUESTO Y/O CARGO:

RESUMEN DE REQUERIMIENTO DE PLAZAS PARA LA CONTRATACION ADMINISTRATIVA DE PERSONAL PARA LA UNIDAD OPERATIVA RED DE SALUD CASTROVIRREYNA

CONTRATACION ADMINISTRATIVA DE SERVICIOS N°005-2019 RED DE SALUD CASTROVIRREYNA – 2019

N°	DESCRIPCION	CODIGO DE PLAZA	CENTRO DE COSTO	CANTIDAD	PAGO MENSUAL	PLAZO DE CONTRATO	
1	MEDICO CIRUJANO	I	AISPED	1	4800.0	16 DE OCTUBRE AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2019	
2	MEDICO CIRUJANO		C.S. HUACHOS	1	4200.0	16 DE OCTUBRE AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2019	
3	LICENCIADA EN ENFERMERIA	II	P.S. SANTA ROSA	1	2600.0	16 DE OCTUBRE AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2019	
4	LICENCIADA EN ENFERMERIA		P.S. MOLLEPAMPA	1	2300.0	16 DE OCTUBRE AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2019	
5	LICENCIADA EN ENFERMERIA		C.S. CASTROVIRREYNA	1	2300.0	16 DE OCTUBRE AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2019	
6	LICENCIADA EN ENFERMERIA		P.S. PICHUTA	1	2300.0	16 DE OCTUBRE AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2019	
7	LICENCIADA EN ENFERMERIA		C.S. TICRAPO	1	2300.0	16 DE OCTUBRE AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2019	
8	LICENCIADA EN ENFERMERIA		C.S. HUACHOS	1	2300.0	16 DE OCTUBRE AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2019	
9	LICENCIADA EN ENFERMERIA		C.S. VILLA DE ARMA	1	2300.0	16 DE OCTUBRE AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2019	
10	TECNOLOGO MEDICO/BIOLOGO		III	C.S. CASTROVIRREYNA	1	2300.0	16 DE OCTUBRE AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2019
11	TECNOLOGO MEDICO/BIOLOGO			C.S. TANTARA	1	2300.0	16 DE OCTUBRE AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2019
12	TECNOLOGO MEDICO/BIOLOGO	C.S. TICRAPO		1	2300.0	16 DE OCTUBRE AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2019	
13	OBSTETRA	IV	P.S. SINTO	1	2300.0	16 DE OCTUBRE AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2019	
14	OBSTETRA		P.S. ASTOBAMBA	1	2300.0	16 DE OCTUBRE AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2019	
15	BIOLOGO	V	RED CASTROVIRREYNA	1	2300.0	16 DE OCTUBRE AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2019	
16	PSICOLOGO	VI	C.S. CASTROVIRREYNA	1	2300.0	16 DE OCTUBRE AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2019	
17	PSICOLOGO		C.S. TANTARA	1	2300.0	16 DE OCTUBRE AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2019	
18	PROFESIONAL DE LA SALUD	VII	RED CASTROVIRREYNA	1	2300.0	16 DE OCTUBRE AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2019	
19	PROFESIONAL SOPORTE SIGA-SIAF	VIII	RED CASTROVIRREYNA	1	2300.0	16 DE OCTUBRE AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2019	
20	TECNICO EN FARMACIA	IX	C.S. HUACHOS	1	1500.0	16 DE OCTUBRE AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2019	
21	TECNICO EN FARMACIA		C.S. AURAHUA	1	1500.0	16 DE OCTUBRE AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2019	
22	TECNICO EN FARMACIA		C.S. TANTARA	1	1500.0	16 DE OCTUBRE AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2019	
23	TECNICO EN FARMACIA		P.S. CAPILLAS	1	1500.0	16 DE OCTUBRE AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2019	
24	TECNICO EN FARMACIA		P.S. COCHA	1	1500.0	16 DE OCTUBRE AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2019	
25	TECNICO EN FARMACIA		P.S. COCAS	1	1500.0	16 DE OCTUBRE AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2019	
26	SECRETARIA EJECUTIVA	X	RED CASTROVIRREYNA	1	1500.0	16 DE OCTUBRE AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2019	



**EL PERIODO DE CONTRATACION SERA DESDE EL 16 DE OCTUBRE DEL 2019
AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2019**

N°	CODIGO DE PLAZA	MEDICO CIRUJANO	LICENCIADA EN ENFERMERIA	TECNOLOGO MEDICO/BIOLOGO	OBSTETRA	BIOLOGO	PSICOLOGO	PROFESIONAL DE LA SALUD	PROFESIONAL SOPORTE SIGA-SIAF	TECNICO EN FARMACIA	SECRETARIA EJECUTIVA	TOTAL DE PLAZAS
		I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	
	RED CASTROVIRREYNA					1		1	1		1	4
	C.S. TICRAPO		1	1								2
	C.S. VILLA DE ARMA		1									1
	C.S. HUACHOS	1	1							1		3
	C.S. AURAHUA							1		1		1
	C.S. TANTARA			1			1			1		3
	P.S. SANTA ROSA		1									1
	C.S. CASTROVIRREYNA		1	1			1					3
	P.S. MOLLEPAMPA		1									1
	P.S. COCAS									1		1
	P.S. PICHUTA		1									1
	P.S. COCHA									1		1
	P.S. CAPILLAS NORTE									1		1
	AISPED	1										1
	P.S. SINTO				1							1
	P.S. ASTOBAMBA				1							1
	TOTAL	2	7	3	2	1	2	1	1	6	1	26





DEBE DECIR:

II. CARACTERISTICAS DEL PUESTO Y/O CARGO:

RESUMEN DE REQUERIMIENTO DE PLAZAS PARA LA CONTRATACION ADMINISTRATIVA DE PERSONAL PARA LA UNIDAD OPERATIVA RED DE SALUD CASTROVIRREYNA

CONTRATACION ADMINISTRATIVA DE SERVICIOS N°005-2019 RED DE SALUD CASTROVIRREYNA – 2019

N°	DESCRIPCION	CODIGO DE PLAZA	CENTRO DE COSTO	CANTIDAD	PAGO MENSUAL	PLAZO DE CONTRATO	
1	MEDICO CIRUJANO	I	AISPED	1	4800.0	16 DE OCTUBRE AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2019	
2	MEDICO CIRUJANO		C.S. HUACHOS	1	4200.0	16 DE OCTUBRE AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2019	
3	LICENCIADA EN ENFERMERIA	II	P.S. SANTA ROSA	1	2800.0	16 DE OCTUBRE AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2019	
4	LICENCIADA EN ENFERMERIA		P.S. MOLLEPAMPA	1	2300.0	16 DE OCTUBRE AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2019	
5	LICENCIADA EN ENFERMERIA		C.S. CASTROVIRREYNA	1	2300.0	16 DE OCTUBRE AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2019	
6	LICENCIADA EN ENFERMERIA		P.S. PICHUTA	1	2300.0	16 DE OCTUBRE AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2019	
7	LICENCIADA EN ENFERMERIA		C.S. TICRAPO	1	2300.0	16 DE OCTUBRE AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2019	
8	LICENCIADA EN ENFERMERIA		C.S. HUACHOS	1	2300.0	16 DE OCTUBRE AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2019	
9	LICENCIADA EN ENFERMERIA		C.S. VILLA DE ARMA	1	2300.0	16 DE OCTUBRE AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2019	
10	TECNOLOGO MEDICO/BIOLOGO		III	C.S. CASTROVIRREYNA	1	2300.0	16 DE OCTUBRE AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2019
11	TECNOLOGO MEDICO/BIOLOGO			C.S. TANTARA	1	2300.0	16 DE OCTUBRE AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2019
12	TECNOLOGO MEDICO/BIOLOGO	C.S. TICRAPO		1	2300.0	16 DE OCTUBRE AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2019	
13	OBSTETRA	IV	P.S. SINTO	1	2300.0	16 DE OCTUBRE AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2019	
14	OBSTETRA		P.S. ASTOBAMBA	1	2300.0	16 DE OCTUBRE AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2019	
15	BIOLOGO	V	RED CASTROVIRREYNA	1	2300.0	16 DE OCTUBRE AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2019	
16	PSICOLOGO	VI	C.S. CASTROVIRREYNA	1	2300.0	16 DE OCTUBRE AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2019	
17	PSICOLOGO		C.S. TANTARA	1	2300.0	16 DE OCTUBRE AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2019	
18	PROFESIONAL DE LA SALUD	VII	RED CASTROVIRREYNA	1	2300.0	16 DE OCTUBRE AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2019	
19	PROFESIONAL SOPORTE SIGA-SIAF	VIII	RED CASTROVIRREYNA	1	2300.0	16 DE OCTUBRE AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2019	
20	TECNICO EN ENFERMERIA	IX	P.S. SANTA ROSA	1	1800.0	16 DE OCTUBRE AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2019	
21	TECNICO EN ENFERMERIA		P.S. MARCAS	1	1500.0	16 DE OCTUBRE AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2019	
22	TECNICO EN FARMACIA	X	C.S. HUACHOS	1	1500.0	16 DE OCTUBRE AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2019	
23	TECNICO EN FARMACIA		C.S. AURAHUA	1	1500.0	16 DE OCTUBRE AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2019	
24	TECNICO EN FARMACIA		C.S. TANTARA	1	1500.0	16 DE OCTUBRE AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2019	
25	TECNICO EN FARMACIA		P.S. CAPILLAS	1	1500.0	16 DE OCTUBRE AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2019	
26	TECNICO EN FARMACIA		P.S. COCHA	1	1500.0	16 DE OCTUBRE AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2019	
27	TECNICO EN FARMACIA		P.S. COCAS	1	1500.0	16 DE OCTUBRE AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2019	
28	TECNICO EN FARMACIA		C.S. CASTROVIRREYNA	1	1500.0	16 DE OCTUBRE AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2019	
29	SECRETARIA EJECUTIVA		XI	RED CASTROVIRREYNA	1	1500.0	16 DE OCTUBRE AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2019
30	CONDUCTOR	XII	C.S. CASTROVIRREYNA	1	1200.0	16 DE OCTUBRE AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2019	





**EL PERIODO DE CONTRATO SERA DESDE EL 16 DE OCTUBRE DEL 2019
AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2019**

N°	CODIGO DE PLAZA	MEDICO CIRUJANO	LICENCIADA EN ENFERMERIA	TECNOLOGO MEDICO/BIOLOGO	OBSTETRA	BIOLOGO	PSICOLOGO	PROFESIONAL DE LA SALUD	PROFESIONAL SOPORTE SIGA-SIAF	TECNICA ENFERMERIA	TECNICO EN FARMACIA	SECRETARIA EJECUTIVA	CONDUCTOR	TOTAL DE PLAZAS
		I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII	
	RED CASTROVIRREYNA					1		1	1			1		4
	C.S. TICRAPO		1	1										2
	C.S. VILLA DE ARMA		1											1
	C.S. HUACHOS	1	1								1			3
	C.S. AURAHUA										1			1
	C.S. TANTARA			1			1				1			3
	P.S. SANTA ROSA		1							1				2
	C.S. CASTROVIRREYNA		1	1			1				1		1	5
	P.S. MOLLEPAMPA		1											1
	P.S. PICHUTA		1											1
	P.S. MARCAS									1				1
	P.S. COCAS										1			1
	P.S. COCHA										1			1
	AISPED	1												1
	P.S. CAPILLAS NORTE										1			1
	P.S. SINTO				1									1
	P.S. ASTOBAMBA				1									1
	TOTAL	2	7	3	2	1	2	1	1	2	7	1	1	30





**CRITERIOS DE EVALUACIÓN PARA TECNICO EN ENFERMERIA –
PUESTOS DE SALUD IX**

1. EVALUACIÓN CURRICULAR PUNTAJE 50 PUNTOS

CAPACITACIÓN Y FORMACIÓN PROFESIONAL PUNTAJE 32 PUNTOS

- Título Profesional **06 puntos**
- Diplomados en salud (02 puntos por diploma, máximo 02 diplomas) **04 puntos**
- Capacitación en temas de salud (1 punto por crédito y/o cada 16 Horas académicas, máx. 20 créditos o 320 horas), en los últimos 04 años **20 puntos**
- Cursos de capacitación en Ofimática **02 puntos**

EXPERIENCIA LABORAL PUNTAJE 15 PUNTOS

Experiencia de trabajo 03 puntos x año, máximo 05 años de acuerdo al siguiente criterio:

- 03 Puntos por año máximo 05 incluye SERUMS (se cuenta meses y días proporcional) con contratos, ordenes de servicio, boleta de pago. **15 puntos**

IDENTIFICACIÓN INSTITUCIONAL PUNTAJE 03 PUNTOS

- Resolución y/o carta de felicitación en los últimos 3 años (01 punto por documento presentado, máximo 03). **03 puntos**

2. ENTREVISTA PERSONAL PUNTAJE 50 PUNTOS

La entrevista personal es una evaluación subjetiva que busca elegir a la persona más adecuada, con buenas actitudes.

- Presentación **05 puntos**
- Seguridad y Estabilidad Emocional **05 puntos**
- Conocimientos Técnicos del Puesto **25 puntos**
- Capacidad para tomar decisiones **10 puntos**
- Cultura General **05 puntos**



**CRITERIOS DE EVALUACIÓN PARA CHOFER
RED DE SALUD / CENTRO DE SALUD XII**

1. EVALUACIÓN CURRICULAR

PUNTAJE 50 PUNTOS

CAPACITACIÓN Y FORMACIÓN PROFESIONAL

PUNTAJE 32 PUNTOS

- Secundaria Completa
- **Licencia de Conducir Categoría All – B a más.** **10 puntos**
- Capacitaciones de en Temas de primeros auxilios **05 puntos**
- Capacitaciones en temas relacionados al cargo en la cual postula (1 punto por crédito y/o cada 16 Horas académicas, máximo 16 créditos o 320 horas), en los últimos 05 años **16 puntos**
- Cursos de capacitación en computación e informática **01 puntos**

EXPERIENCIA LABORAL

PUNTAJE 15 PUNTOS

Experiencia de trabajo 03 puntos x año, máximo 05 años de acuerdo al siguiente criterio:

- 03 Puntos por año máximo 05 incluye SERUMS (se cuenta meses y días roporcional) con contratos, ordenes de servicio, boleta de pago. **15 puntos**

IDENTIFICACIÓN INSTITUCIONAL

PUNTAJE 03 PUNTOS

- Resolución y/o carta de felicitación en los últimos 3 años (01 punto por documento presentado, máximo 03). **03 puntos**

2. ENTREVISTA PERSONAL

PUNTAJE 50 PUNTOS

La entrevista personal es una evaluación subjetiva que busca elegir a la persona más adecuada, con buenas actitudes.

- Presentación **05 puntos**
- Seguridad y Estabilidad Emocional **05 puntos**
- Conocimientos Técnicos del Puesto **25 puntos**
- Capacidad para tomar decisiones **10 puntos**
- Cultura General **05 puntos**



FORMATO DE PERFIL DEL PUESTO

IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Unidad Orgánica: GERENCIA SUB REGIONAL CASTROVIRREYNA
Denominación: CHOFER PARA EL CENTRO DE SALUD
Nombre del puesto: CHOFER PARA EL CENTRO DE SALUD
Dependencia Jerárquica Lineal: RED DE SALUD CASTROVIRREYNA
Dependencia Jerárquica funcional: RED DE SALUD CASTROVIRREYNA
Puestos que supervisa: NO APLICA
Código de plaza:

MISIÓN DEL PUESTO

GARANTIZAR LA OPERATIVIDAD DE LAS UNIDADES MOVILES Y EL TRASLADO DE PACIENTES A LOS ESTABLECIMIENTOS DE SALUD DE MAYOR COMPLEJIDAD.

FUNCIONES DEL PUESTO

1	Conducir vehículos de transporte y reportar las ocurrencias del servicio.
2	Transportar a los pacientes en estado de emergencia cuando lo requiera.
3	Tener conocimientos básicos de primeros auxilios.
4	Velar por el buen uso de la unidades móviles de acuerdo a normas y mantenimiento que se le debe hacer a la ambulancia asignado por el establecimiento de Salud; cambio de aceite, revisión de líquidos, frenos, motor, etc.
5	Verificar y reportar permanentemente la operatividad del equipo biomédico de la Ambulancia
6	Velar por el adecuado uso del vehículo asignado
7	Velar por el adecuado funcionamiento del vehículo, a fin de detectar oportunamente desperfectos mecánicos y eléctricos, debiendo informar al jefe inmediato.
8	Requerir oportunamente el mantenimiento preventivo y correctivo del vehículo asignado.
9	Dar conformidad dentro de su competencia al mantenimiento y reparación del vehiculó a su cargo.
10	Asistencia obligatoria a todas las actividades de coordinación y capacitación convocadas por el personal de salud.
11	Portar la documentación actualizada del vehiculo a su cargo.
12	En caso de accidentes en perjuicio de terceros, solicitar la ayuda de emergencia y/o conducir al (los) herido (s) al centro asistencial de salud más cercano.
13	Otras funciones que le asigne el Jefe del Centro de Salud y Puesto Salud.

COORDINACIONES PRINCIPALES

Coordinaciones Internas

TODO LOS SERVICIOS DE ESTABLECIMIENTOS DE SALUD BAJO LA JURISDICCIÓN.

Coordinaciones Externas

TODAS LA UNIDADES ORGANICAS.

FORMACIÓN ACADÉMICA

A.) Formación Académica

	Incompleta	Completa
<input checked="" type="checkbox"/> Secundaria	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Técnica Básica (1 ó 2 años)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Técnica Superior (3 ó 4 años)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Universitario	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

B.) Grado(s)/situación académica y estudios requeridos para el puesto

<input type="checkbox"/> Egresado(a)	LICENCIA DE CONducIR CATEGORIA A II- B
<input type="checkbox"/> Bachiller	
<input type="checkbox"/> Título/ Licenciatura	
<input type="checkbox"/> Maestría	
<input type="checkbox"/> Egresado <input type="checkbox"/> Titulado	
<input type="checkbox"/> Doctorado	
<input type="checkbox"/> Egresado <input type="checkbox"/> Titulado	

C.) ¿Se requiere Colegiatura?

Sí No
 ¿Licencia de Conducir Vigente?
 Sí No

CONOCIMIENTOS

A.) Conocimientos Técnicos principales requeridos para el puesto (No requieren documentación sustentaria) :

B.) Programas de especialización requeridos y sustentados con documentos.

Nota : Cada curso de especialización deben tener no menos de 24 horas de capacitación y los diplomados no menos de 90 horas.

Indique los cursos y/o programas de especialización requeridos:

Licencia de Conducir Vigente A -II -B

C.) Conocimientos de Ofimática e Idiomas.

OFIMÁTICA	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Word	X			
Excel	X			
Powerpoint	X			

IDIOMAS	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Inglés	X			
Quechua	X			
.....				

EXPERIENCIA

Experiencia general

Indique la cantidad total de años de experiencia laboral; ya sea en el sector público o privado.

01 AÑO DE EXPERIENCIA

Experiencia específica

A.) Marque el nivel mínimo de puesto que se requiere como experiencia; ya sea en el sector público o privado:

Practicante profesional Auxiliar o Asistente Analista / Especialista Supervisor / Coordinador Jefe de Área o Dpto. Gerente o Director

B.) Indique el tiempo de experiencia requerida para el puesto; ya sea en el sector público o privado:

01 AÑO DE EXPERIENCIA

C.) En base a la experiencia requerida para el puesto (parte B), marque si es o no necesario contar con experiencia en el Sector Público:

SÍ, el puesto requiere contar con experiencia en el sector público NO, el puesto no requiere contar con experiencia en el sector público.

* En caso que sí se requiera experiencia en el sector público, indique el tiempo de experiencia en el puesto y/o funciones equivalentes.

* Mencione otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia; en caso existiera algo adicional para el puesto.

HABILIDADES O COMPETENCIAS

CAPACIDAD ANALÍTICA Y ORGANIZATIVA

CAPACIDAD DE INTERRELACIONARSE A CUALQUIER NIVEL

CAPACIDAD PARA TRABAJAR BAJO PRESIÓN

COMPROMISO INSTITUCIONAL BUSCANDO LA EXCELENCIA

CAPACIDAD PARA TRABAJAR EN EQUIPO Y LIDERAZGO

ÉTICA Y VALORES: SOLIDARIDAD Y HONRADEZ.

FORMATO DE PERFIL DEL PUESTO

IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Unidad Orgánica: GERENCIA SUB REGIONAL CASTROVIRREYNA
Denominación: TÉCNICO EN ENFERMERIA PARA PUESTOS DE SALUD
Nombre del puesto: TÉCNICO EN ENFERMERIA PARA PUESTOS DE SALUD
Dependencia Jerárquica Lineal: CENTROS DE SALUD y/o PUESTOS DE SALUD
Dependencia Jerárquica funcional: GERENCIA SUB REGIONAL CASTROVIRREYNA
Código de plaza: _____

MISIÓN DEL PUESTO

Realizar actividades técnicas y de apoyo en los procedimientos básicos en la asistencia y control de pacientes de acuerdo a indicaciones de los profesionales

FUNCIONES DEL PUESTO

1	Realizar captación y seguimiento de usuarios de servicios de salud en todas las etapas de vida; bajo la supervisión del profesional de salud.
2	Realizar educación sanitaria a los pacientes sobre estilos de vida saludables, prevención de la enfermedad y otros dirigidos a la familia y la comunidad
3	Controlar el material e insumos médicos requeridos para la atención al paciente.
4	Recoger información y apoyar en las diversas actividades del establecimiento
5	Apoyar a las actividades de promoción y educación de estilos de vida saludables, prevención de la salud y otros dirigidos a la familia y comunidad, bajo la supervisión del profesional del equipo de salud.
6	Participar en la atención del paciente en situaciones de urgencia y emergencia
7	Aplicar técnicas y métodos vigentes en la atención Directa de pacientes, bajo indicaciones y/o supervisión profesional
8	Apoyar en la preparación de la esterilización de material e instrumental empleado en intervenciones quirúrgicos u otras atenciones.
9	Registrar, sistematizar, distribuir y archivar la documentación del establecimiento
10	Consolidar, analizar y evaluar la información mensual, trimestral y anual de las actividades asistenciales, preventivas y promocionales, para su envío a los niveles que corresponde
11	Desarrollar las actividades de vigilancia epidemiológica.
12	Participar en el seguimiento del control de los recién nacidos normales.
13	Participar en la reducción de la vulnerabilidad y atención de emergencias y desastres.
14	Realizar visitas domiciliarias efectivas por etapas de vida
15	Participar en las acciones de Promoción de la Salud en los cuatro escenarios (familias, comunidades, instituciones y Municipios Saludables).
16	Garantizar la referencia oportuna a un establecimiento de mayor capacidad resolutive y contra referencia.
17	Búsqueda activa para la captación oportuna de gestantes al 100%.
18	Realizar el registro de datos en los sistemas de información de salud, según la responsabilidad asignada
19	Manejo Adecuado de bioseguridad, en toda acción que realice en el EE.SS.
20	Contribuir al cumplimiento de categorización y criterios de acreditación de EE.SS
21	Otras Funciones Asignadas por el Jefe Inmediato Superior, acorde a los objetivos institucionales.

COORDINACIONES PRINCIPALES

Coordinaciones Internas

TODO LOS SERVICIOS DE ESTABLECIMIENTOS DE SALUD BAJO LA JURISDICCIÓN.

Coordinaciones Externas

TODAS LA UNIDADES ORGANICAS.

FORMACIÓN ACADÉMICA

A.) Formación Académica

	Incompleta	Completa
<input type="checkbox"/> Secundaria	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Técnica Básica (1 ó 2 años)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/> Técnica Superior (3 ó 4 años)	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Universitario	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

B.) Grado(s)/situación académica y estudios requeridos para el puesto

<input type="checkbox"/> Egresado(a)		
<input type="checkbox"/> Bachiller		
<input checked="" type="checkbox"/> Título/ Licenciatura	TÉCNICO EN ENFERMERIA	
<input type="checkbox"/> Maestría		
<input type="checkbox"/> Egresado <input type="checkbox"/> Titulado		
<input type="checkbox"/> Doctorado		
<input type="checkbox"/> Egresado <input type="checkbox"/> Titulado		

C.) ¿Se requiere Colegiatura?

Sí No

¿Requiere habilitación profesional?

Sí No

CONOCIMIENTOS

A.) Conocimientos Técnicos principales requeridos para el puesto (No requieren documentación sustentaria):
 CONOCIMIENTOS DE BIOSEGURIDAD, CONOCIMIENTOS DE EMERGENCIAS OBSTÉTRICAS Y AIEPI.

B.) Programas de especialización requeridos y sustentados con documentos.
 Nota: Cada curso de especialización deben tener no menos de 24 horas de capacitación y los diplomados no menos de 90 horas.

ACREDITAR CURSOS EN BIOSEGURIDAD
 ACREDITAR CURSOS EN SALUD FAMILIAR Y COMUNITARIA
 Indique los cursos y/o programas de especialización requeridos:

C.) Conocimientos de Ofimática e Idiomas.

OFIMÁTICA	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Word		X		
Excel		X		
Powerpoint		X		

IDIOMAS	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Inglés	X			
Quechua	X			
.....				

EXPERIENCIA

Experiencia general

Indique la cantidad total de años de experiencia laboral; ya sea en el sector público o privado.

UN AÑO DE EXPERIENCIA GENERAL

Experiencia específica

A.) Marque el nivel mínimo de puesto que se requiere como experiencia; ya sea en el sector público o privado:

- Practicante profesional
 Auxiliar o Asistente
 Analista / Especialista
 Supervisor / Coordinador
 Jefe de Área o Dpto.
 Gerente o Director

B.) Indique el tiempo de experiencia requerida para el puesto; ya sea en el sector público o privado:

UN AÑO DE EXPERIENCIA GENERAL

C.) En base a la experiencia requerida para el puesto (parte B), marque si es o no necesario contar con experiencia en el Sector Público:

- Sí, el puesto requiere contar con experiencia en el sector público
 NO, el puesto no requiere contar con experiencia en el sector público.

* En caso que sí se requiera experiencia en el sector público, indique el tiempo de experiencia en el puesto y/o funciones equivalentes.

UN AÑO DE EXPERIENCIA GENERAL

* Mencione otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia; en caso existiera algo adicional para el puesto.

HABILIDADES O COMPETENCIAS

- CAPACIDAD ANALÍTICA Y ORGANIZATIVA
- CAPACIDAD DE INTERRELACIONARSE A CUALQUIER NIVEL
- CAPACIDAD PARA TRABAJAR BAJO PRESIÓN
- COMPROMISO INSTITUCIONAL BUSCANDO LA EXCELENCIA
- CAPACIDAD PARA TRABAJAR EN EQUIPO Y LIDERAZGO
- ÉTICA Y VALORES: SOLIDARIDAD Y HONRADEZ.